

SÉANCE ORDINAIRE
21 JUIN 2016

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de la Municipalité de Val-des-Lacs, tenue au lieu ordinaire des délibérations le 21 juin 2016, au 349, chemin Val-des-Lacs à Val-des-Lacs.

Sont présents et forment le quorum requis par l'article 147 C.M. :

Jean François Delisle	maire
Nicola Ranieri	cons. au poste no: 1
Charles Auguste Côté	cons. au poste no: 2
Marielle Ménard	cons. au poste no: 3
Marc Gravel	cons. au poste no :4
Sylvain Gauthier	cons. au poste no: 5

Sylvain Michaudville, secrétaire-trésorier, directeur général

Le maire exerce son droit de vote à moins de mention expresse à l'effet contraire de sa part.

Est absente de la présente assemblée

Fatima Hamadi	cons. au poste no: 6
----------------------	-----------------------------

OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 19 h par monsieur Jean François Delisle, maire.

Mot de bienvenue du maire

Adoption de l'ordre du jour

126-06-2016

Après avoir pris connaissance de l'ordre du jour, il est proposé par monsieur Charles-Auguste Côté, conseiller, et résolu à l'unanimité d'accepter l'ordre du jour :

1. Administration
 - 1.1 Procès-verbaux
 - 1.1.1 Procès-verbal du 24 mai 2016
 - 1.1.2 Procès-verbal du 7 juin 2016
 - 1.2 Communication
 - 1.2.1 Correspondance
 - 1.3 Règlements municipaux
 - 1.3.1 Règlement relatif au camping
 - 1.4 Affaires juridiques
 - 1.4.1 Mandat à l'avocat
 - 1.5 Réinstallation de la caméra de surveillance
 - 1.6 Nomination membre CCU
2. Ressources financières
 - 2.1 Rapport des dépenses
 - 2.2 Rapport des salaires
 - 2.3 Quai de la plage Laurin
 - 2.4 Bacs d'ordures et de recyclage
 - 2.5 Reddition de comptes MTQ 2015
3. Ressources humaines
4. Ressources matérielles et immobilières
 - 4.1 Achat tracteur à gazon

SÉANCE ORDINAIRE
21 JUIN 2016

- 5. Sécurité publique
 - 5.1 Comité incendie : compte-rendu du 3 juin 2016
 - 6. Réseau routier, transport
 - 6.1 Soumission abat-poussière 2016
 - 6.2 Soumissions rechargement secteur chemin Rivest
 - 7. Gestion du territoire et du milieu
 - 7.1 Demande de PIIA
 - 7.1.1 Demande du 20 chemin Graham
 - 7.1.2 Demande du 31 chemin Graham
 - 7.2 Patrouille verte 2016
 - 7.3 Régie intermunicipale des Trois-Lacs
 - 7.3.1 Procès-verbal du 23 mars 2016
 - 7.3.2 Règlement d'emprunt 004-16
 - 8. Service à la collectivité
 - 8.1 Bibliothèque
 - 8.1.1 Rapport mensuel de mai
 - 8.1.2 Activité de bricolage
 - 8.1.3 Concours pour enfants
 - 8.1.4 Activité vide-grenier
- Période de questions
Lever de l'assemblée

1. Administration
1.1 Procès-verbaux
1.1.1 Procès-verbal du 24 mai 2016

127-06-2016

Il est proposé par monsieur Marc Gravel, conseiller, et résolu à la majorité, madame Marielle Ménard, conseillère, étant dissidente, d'accepter le procès-verbal du 24 mai 2016.

1.1.2 Procès-verbal du 7 juin 2016

128-06-2016

Il est proposé par monsieur Nicola Ranieri, conseiller, et résolu à l'unanimité, d'accepter le procès-verbal du 7 juin 2016.

1.2 Communication
1.2.1 Correspondance

129-06-2016

Il est proposé par monsieur Sylvain Gauthier, conseiller, et résolu à l'unanimité de refuser la demande de délai pour le changement de l'installation septique du 102 chemin Laurin.

1.3 Règlements municipaux
1.3.1 Règlement relatif au camping

Avis de motion

Avis de motion est donné par monsieur Marc Gravel, conseiller qu'un projet de règlement modifiant le règlement de zonage numéro 367-02 sera déposé visant à modifier le règlement relatif au camping afin de permettre l'usage de roulottes pour un certain temps sur les terrains avec un bâtiment.

**SÉANCE ORDINAIRE
21 JUIN 2016**

Une dispense de lecture est demandée conformément à l'article 445 du Code municipal du Québec sur réception d'un projet déjà transmis aux membres du conseil en date des présences.

130-06-2016

Il est proposé par monsieur Charles-Auguste Côté, conseiller, et résolu à l'unanimité d'accepter le premier projet de règlement 367-16-04 modifiant le règlement de zonage numéro 367-02.

1.4 Affaires juridiques

1.4.1 Mandat à l'avocat

131-06-2016

CONSIDÉRANT la résolution 241-07-2015 mandatant Me Rino Soucy pour que la réglementation relative aux commerces soit vérifiée dans la municipalité de Val-des-Lacs;

CONSIDÉRANT que le mandat doit être précisé davantage;

Il est proposé par monsieur Sylvain Gauthier, conseiller, et résolu à la majorité, madame Marielle Ménard, conseillère étant dissidente, de mandater Me Rino Soucy de la firme Marceau Soucy Boudreau, avocats, afin qu'il intente toutes les procédures judiciaires nécessaire relativement au dossier de Jeffrey Rosen et Marlène Rosen pour un usage commercial au 120 chemin Laurin.

1.5 Réinstallation de la caméra de surveillance

Cette rubrique est reportée.

1.6 Nomination membre CCU

132-06-2016

Il est proposé par monsieur Marc Gravel, conseiller, et résolu à l'unanimité, de nommer monsieur Rhéal Bélair en tant que membre du comité consultatif d'urbanisme.

2. Ressources financières

2.1 Rapport des dépenses

133-06-2016

Il est proposé par monsieur Nicola Ranieri, conseiller, et résolu à la majorité, madame Marielle Ménard, conseillère, étant dissidente, d'accepter l'émission des chèques n°7406 à n°7471 pour les déboursés du mois de mai 2016 pour un montant de 55 186.96 \$;

Les paiements par internet incluant les retraits directs du 30 avril 2016 au 31 mai 2016 pour un montant de 55 855.70\$;

Pour un total de déboursés pour le mois de mai 2016 de 111 042.66 \$.

**SÉANCE ORDINAIRE
21 JUIN 2016**

2.2 Rapport des salaires

134-06-2016

Il est proposé par monsieur Nicola Ranieri, conseiller, et résolu à l'unanimité d'accepter le rapport des salaires bruts du mois de mai 2016 au montant de 53 255.23 \$ pour un montant net de 46 750.61 \$.

2.3 Quai de la plage Laurin

135-06-2016

Il est proposé par monsieur Sylvain Gauthier, conseiller, et résolu à l'unanimité de faire parvenir une facture à monsieur Patrick Poirier pour le démantèlement d'un quai à la dérive dont la propriété a été déclarée après destruction.

136-06-2016

Il est proposé par monsieur Sylvain Gauthier, conseiller, et résolu à l'unanimité de faire les recherches juridiques nécessaires sur la localisation d'un nouveau quai à la baie creuse et de faire les mises en demeure nécessaires par notre procureur.

2.4 Bacs d'ordures et de recyclage

137-06-2016

Il est proposé par monsieur Sylvain Gauthier, conseiller, et résolu à l'unanimité de charger le prix coûtant des bacs à ordures et recyclage neufs distribués aux propriétaires en ajoutant 10 % sur ce coût.

2.5 Reddition de comptes MTQ 2015

138-06-2016

ATTENDU QUE le ministère des Transports du Québec a versé une compensation de 84 658 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2015;

ATTENDU QUE les compensations distribuées à la municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité;

ATTENDU QUE la présente résolution est accompagnée de l'annexe A identifiant les interventions réalisées par la Municipalité sur les routes susmentionnées;

ATTENDU QU'un auditeur externe présentera dans les délais signifiés pour le dépôt de la reddition des comptes l'Annexe B ou un rapport d'audit externe dûment complété;

POUR CES MOTIFS, il est proposé par monsieur Marc Gravel, conseiller, et résolu à l'unanimité que la Municipalité de Val-des-Lacs accepte et dépose la reddition de compte pour l'année 2015 qui informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe

**SÉANCE ORDINAIRE
21 JUIN 2016**

à la municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

3. Ressources humaines

Aucun sujet sous cette rubrique.

4. Ressources matérielles et immobilières

4.1 Achat tracteur à gazon

139-06-2016

Il est proposé par monsieur Nicola Ranieri, conseiller, et résolu à l'unanimité de procéder à l'achat d'un tracteur à gazon 25 forces pour l'entretien extérieur appartenant à M. Richard Gagnon, au montant de 1 400 \$ taxes incluses.

5. Sécurité publique

5.1 Comité incendie : compte-rendu du 3 juin 2016

140-06-2016

Il est proposé par monsieur Sylvain Gauthier, conseiller, et résolu à la majorité, madame Marielle Ménard, conseillère, étant dissidente, de procéder au dépôt du compte-rendu du comité incendie en date du 3 juin 2016.

6. Réseau routier, transport

6.1 Soumission abat-poussière 2016

141-06-2016

CONSIDÉRANT l'appel d'offre par invitation pour fournir et épandre environ 72 000 litres d'abat-poussière;

CONSIDÉRANT la réception et l'ouverture de trois soumissions suivantes en date du 27 mai 2016 par monsieur Sylvain Michaudville, directeur général :

Les Entreprises Bourget inc.	23 899.16 \$
Calclo inc.	25 248.51 \$
Multi routes inc.	29 718.74 \$

Il est proposé par monsieur Sylvain Gauthier, conseiller, et résolu à l'unanimité d'accepter la soumission de Les Entreprises Bourget inc. au montant de 23 899.16 \$ taxes incluses pour 72 000 litres d'abat-poussière en deux épandages.

6.2 Soumission rechargement secteur chemin Rivest

142-06-2016

Il est proposé par monsieur Marc Gravel, conseiller, et résolu à l'unanimité de procéder à un appel d'offre pour le rechargement de

SÉANCE ORDINAIRE
21 JUIN 2016

4 000 tonnes de matériel granulaire tonnes de matériel granulaire pour les chemins Rivest, Eric et de la Plage ;

Que l'inspecteur en voirie soit autorisé à accepter la plus basse soumission.

7. Gestion du territoire et du milieu
7.1 Demande de PIIA
7.1.1 Demande du 20 chemin Graham

143-06-2016

CONSIDÉRANT qu'une demande PIIA-2016-10 accompagnée de documents a été déposée au mois de mai 2016 par Monsieur Pollack ;

CONSIDÉRANT que la demande vise la construction d'un bâtiment accessoire ;

CONSIDÉRANT que le projet affecté par la demande est assujettie au PIIA Pourtour des lacs 412-09 ;

CONSIDÉRANT que les membres du CCU estiment que le projet respecte les objectifs et les critères du PIIA Pourtour des Lacs 412-09 ;

CONSIDÉRANT que le CCU recommande au conseil municipal d'accepter la demande telle que présentée dans les documents déposés au mois de mai 2016 par Monsieur Pollack ;

Il est proposé par monsieur Charles-Auguste Côté, conseiller, et résolu à l'unanimité d'accepter la demande.

7.1.2 Demande du 31 chemin Graham

144-06-2016

CONSIDÉRANT qu'une demande PIIA-2016-09 accompagnée de documents a été déposée le 2 juin 2016 par Serge Brochu pour Reuben Malz ;

CONSIDÉRANT que la demande vise la réfection du revêtement de fondation et de cheminée et la construction de 2 bâtiments accessoires ;

CONSIDÉRANT que le projet affecté par la demande est assujettie au PIIA Pourtour des lacs 412-09 ;

CONSIDÉRANT que les membres du CCU estiment que le projet respecte les objectifs et les critères du PIIA Pourtour des Lacs 412-09 ;

Il est résolu que le CCU recommande au conseil municipal d'accepter la demande telle que présentée dans les documents déposés le 2 juin 2016 par Serge Brochu ;

Il est proposé par monsieur Charles-Auguste Côté, conseiller, et résolu à l'unanimité d'accepter la demande.

**SÉANCE ORDINAIRE
21 JUIN 2016**

7.2 Patrouille verte 2016

145-06-2016

Il est proposé par monsieur Nicola Ranieri, conseiller, et résolu à l'unanimité que l'inspectrice adjointe en environnement planifie l'équivalent de 4 jours durant son mandat dans le cadre de la patrouille verte des bacs.

7.3 Régie intermunicipale des Trois-Lacs

7.3.1 Procès-verbal du 23 mars 2016

146-06-2016

Il est proposé par monsieur Marc Gravel, conseiller, et résolu à la majorité, madame Marielle Ménard, conseillère, étant dissidente, de procéder au dépôt du procès-verbal du 23 mars 2016 de la Régie intermunicipale des Trois-Lacs.

7.3.2 Règlement d'emprunt 004-16

147-06-2016

CONSIDÉRANT QUE le 8 juin 2016, la Régie intermunicipale des Trois-Lacs a adopté le règlement numéro 004-16 décrétant un emprunt et une dépense de 872,120.00 \$ pour l'achat de deux camions dix roues à chargement latéral automatisé pour la collecte et le transport des matières résiduelles ;

CONSIDÉRANT QUE l'article 607 du Code municipal requière qu'un règlement d'emprunt adopté par une Régie intermunicipale doit être approuvé par résolution de chaque municipalité dont le territoire est soumis à la juridiction de la régie.

Il est proposé par monsieur Sylvain Gauthier, conseiller, et résolu à la majorité, madame Marielle Ménard, conseillère, étant dissidente, d'approuver le règlement numéro 004-16 de la Régie intermunicipale des Trois-Lacs décrétant un emprunt et une dépense de 872,120.00 \$ pour l'achat de deux camions dix roues à chargement latéral automatisé pour la collecte et le transport des matières résiduelles.

8. Service à la collectivité

8.1 Bibliothèque

8.1.1 Rapport mensuel de mai

148-06-2016

Il est proposé par monsieur Charles-Auguste Côté, conseiller, et résolu à l'unanimité de procéder au dépôt du rapport d'activité de la bibliothèque du mois de mai 2016.

8.1.2 Activité de bricolage

149-06-2016

Il est proposé par monsieur Nicola Ranieri, conseiller, et résolu à l'unanimité d'accepter la demande d'activité de bricolage pour enfants à la bibliothèque Alain Lamontagne de juillet à août 2016 au montant total de 400 \$.

**SÉANCE ORDINAIRE
21 JUIN 2016**

8.1.3 Concours pour enfants

150-06-2016

Il est proposé par monsieur Marc Gravel, conseiller, et résolu à l'unanimité d'accepter la demande d'activité de concours pour enfants à la bibliothèque Alain Lamontagne du 24 juin au 27 août 2016 au montant total de 420 \$.

8.1.4 Projet vide-grenier

151-06-2016

Il est proposé par monsieur Sylvain Gauthier, conseiller, et résolu à l'unanimité d'accepter la demande d'activité de vide-grenier du 22 et 23 juillet pour un montant de 300 \$.

Période de questions

Levée de l'assemblée

152-06-2016

L'ordre du jour étant épuisé, l'assemblée est levée. Il est 20 h 35.

CERTIFICAT DU SECRÉTAIRE-TRÉSORIER

Je, soussigné, Sylvain Michaudville, secrétaire-trésorier de la Municipalité de Val-des-Lacs, certifie sous mon serment d'office, que des crédits sont disponibles pour payer toutes les dépenses autorisées dans ce procès-verbal.

**Jean F. Delisle,
Maire**

**Sylvain Michaudville
Secrétaire-trésorier, directeur général**